

Führungstraining

Mitarbeiterführung und Führungsmethoden

Dies ist Ihr Seminar, wenn Sie...

- Erfahren möchten, worauf es bei der Mitarbeiterführung ankommt,
- effektive Techniken und Werkzeuge im Führen kennen lernen wollen,
- mit Ihren Mitarbeiter souverän kommunizieren wollen.

Was sind die Inhalte?

Führungspersönlichkeit auf- und ausbauen

- Selbstmotivation als Führungskraft
- Selbst- und Zeitmanagement
- Führungs-Stile in der Praxis

Führungsmethoden und -werkzeuge sicher beherrschen

- Planen
- Leiten und anleiten
- Entscheidungen treffen
- Kontrolle
- Best Practice: Führungs-Methoden sicher beherrschen

Mitarbeiterführung

- Mitarbeiter motivieren
- Mit Mitarbeitern kommunizieren
- Anerkennung und Lob, Konstruktiv kritisieren
- Delegation von Aufgaben und Verantwortung
- Mitarbeitergespräche führen
- Führungs-Systeme
- Best Practice: Mitarbeitergespräche souverän führen

Welche Leistungen sind enthalten?

- Ein aktiver Seminartag, Teilnehmer-Material, Teilnahme-Zertifikat
- Ausführliche Beispiele als Anregung und Ideen zur Umsetzung
- Mittagssnack, Pausenverpflegung, Seminargetränke

Ihr Nutzen:

- Status quo Ihrer Persönlichkeit als Führungskraft
- Einsatz von Führungs-Methoden und -Werkzeuge
- Führungskompetenzen auf- und ausbauen
- Sicherheit in der Bewältigung von Führungsaufgaben



Das Besondere:

- 2. Person kostenfrei
- Geld-zurück-Garantie

Firmen-/Inhouse Trainings

Diese und weitere Themen führen wir auch als maßgeschneiderte Firmentrainings durch.

Gerne informieren wir Sie über Ihre Möglichkeiten.

Wer sollte an diesem Seminar teilnehmen?

- Führungskräfte
- Nachwuchsführungskräfte
- Projekt- und Gruppenleiter

Seminar-Dauer

1 Tag Praxis-Seminar
von 08:30 bis 17:00 Uhr

Mitarbeiterführung und Führungsmethoden

Anmeldung faxen an 08031/3693-99

In Ihrer Investition von **147,- EUR zzgl. MwSt.** ist folgender Bonus zusätzlich enthalten:

Bonus: 2. Teilnehmer kostenfrei (Wert 147,- EUR)

Zusätzlich erhalten Sie alle Unterlagen, sowie einen Mittagssnack und Getränke.

Ja, ich melde unten stehende Person(en) verbindlich zum Seminar an
und erwarte Ihre Teilnahmebestätigung und Rechnung, sofern noch Plätze frei sind.

Ort in Rosenheim bei München **14. März 2012**
 30. Mai 2012

Ort in München **17. April 2012**

Teilnehmer 1 _____ E-Mail _____

Teilnehmer 2 _____ E-Mail _____

Anmeldung auf Beratung/ Empfehlung von _____

Bonus-Code (falls vorhanden) _____

Anmeldebestätigung und Rechnung bitte an:

Ansprechpartner _____

Firma _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

E-Mail _____

Die Anmeldung ist verbindlich. Die Anmeldebedingungen (www.icos-akademie.de) habe ich zur Kenntnis genommen. Sie sind Bestandteil dieser Anmeldung.

Ort, Datum,
Unterschrift _____